

ПОЛОЖЕНИЕ
о районном методическом совете
управления образования администрации Тындинского района

1. Общие положения

1.1. Районный методический совет (Совет) образовательной системы Тындинского района создается в целях координации методической работы в образовательных организациях Тындинского района.

1.2. Районный методический совет является коллективным общественным органом, объединяет специалистов управления образования администрации Тындинского района, специалистов, методистов методического отдела МКУ ЦООО, руководителей районных методических объединений и педагогов дошкольных образовательных организаций, педагогических и руководящих работников образовательных организаций Тындинского района.

1.3. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в образовательных организациях района.

1.4. Районный методический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными, региональными нормативно-правовыми актами об образовании, нормативными актами управления образования администрации Тындинского района, а также настоящим Положением.

1.5. Районный методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется распоряжением руководителя управления образования администрации Тындинского района.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета

2.1. Районный методический совет создается для решения следующих задач:

2.1.1. Координация деятельности районных методических объединений и методической работы в образовательных организациях района, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

2.1.2. Разработка приоритетных для образовательной системы района направлений методической работы.

2.1.3. Формирование цели и задач муниципальной методической службы.

2.1.4. Обеспечение методического сопровождения образовательных программ.

2.1.5. Методическое сопровождение инновационной и проектно-исследовательской деятельности в образовательных организациях, направленное на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплектов и т.д.

2.1.6. Консультирование педагогов по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

2.1.7. Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогов образовательных организаций.

2.1.8. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.

2.2. Основные направления деятельности районного методического совета:

2.2.1. Координация деятельности районных методических объединений.

2.2.2. Изучение работы отдельных педагогов, районных и школьных методических объединений и творческих групп, обмен опытом этой работы.

2.2.3. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, смотров, соревнований по предметам.

2.2.4. Изучение педагогической практики, обобщение и распространение педагогического опыта.

2.2.5. Изучение опыта методической работы образовательных организаций и обмен опытом этой работы.

2.2.6. Разработка методических рекомендаций для руководителей районных и школьных методических объединений, творческих групп, педагогов образовательных организаций.

3. Организация работы районного методического совета

3.1. В состав Совета входят руководитель, специалисты управления образования Тындинского района, руководитель и методисты методического отдела МКУ ЦООО, руководители районных методических объединений, педагоги дошкольных образовательных организаций, педагогические и руководящие работники образовательных организаций Тындинского района. Состав районного методического совета утверждается распоряжением руководителя, управления образования администрации Тындинского района сроком на 1 год.

3.2. Председателем районного методического совета является по должности руководитель, заместитель руководителя управления, заместитель председателя районного методического отдела.

3.3. Для обеспечения текущей работы Совет избирает секретаря.

3.4. Работа Совета осуществляется на основе годового плана.

3.5. Периодичность заседаний - не менее 2 раз в год. О времени и месте проведения заседания секретарь обязан поставить в известность всех членов районного методического совета.

3.6. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.6. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания приглашаются соответствующие должностные лица.

3.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые оформляются протоколом.

3.8. Протоколы районного методического совета подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем Совета.

3.9. По отдельным решениям и рекомендациям могут издаваться распоряжения по управлению образования.

4. Права

Районный методический совет имеет право:

4.1. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в районных, школьных методических объединениях, отдельных педагогов.

4.2. Ставить вопрос об аттестации, поощрении и награждении отдельных педагогов за активное участие в методической работе.

4.3. Выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных организациях района.

4.4. Давать рекомендации методическим объединениям по планированию, содержанию и формам методической работы с педагогами.

4.5. Выдвигать учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

5. Документация районного методического совета

5.1. План работы методического отдела на год.

5.2. Протоколы заседаний Совета.

5.5. Материалы, подготовленные к заседаниям Совета (аналитические материалы, справки, отчёты, методические рекомендации и т.д.)

6. Контроль за деятельностью

6.1. Контроль за деятельностью районного методического совета осуществляется управлением образования администрации Тындинского района.