

## **Положение об Экспертном совете управления образования администрации Тындинского района**

### **1. Общие положения**

1.1. Экспертный совет управления образования администрации Тындинского района, определяет и реализует инновационную политику в системе образования, направленную на удовлетворение разнообразных образовательных потребностей воспитанников, обучающихся и их родителей.

В своей деятельности Экспертный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 23.07.2013 №611 «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной структуры в системе образования», нормативными документами и рекомендациями Минобрнауки Амурской области и настоящим Положением.

1.2. Основной целью деятельности Экспертного совета является обеспечение государственно-общественной поддержки социально-педагогических инициатив в муниципальной системе образования путем организации и проведения объективной экспертизы и мониторинга инновационных проектов.

1.3. Содержание деятельности Экспертного совета.

1.3.1. Экспертиза инновационной деятельности образовательных организаций района, отдельных педагогических работников и их творческих объединений, проводимая по следующим приоритетным направлениям:

— развитие образовательной организации в целом, включая развитие теории и практики управления образовательной организацией;

— деятельность в рамках муниципальных целевых программ;

— проектирование нового содержания образования, включая его региональный компонент, а также разработка и использование методов, форм и средств обучения, включая информационные технологии, которые позволяют эффективно реализовывать лично-ориентированный подход в образовательной практике;

— разработка новых принципов, содержания, методов, форм и средств воспитания личности;

— содержание научно-теоретических, научно-методических и учебно-методических разработок по педагогической тематике;

— взаимодействие образовательной организации с социумом;

— повышение профессионализма работников образования района;

— механизм распространения опыта инновационно-методической деятельности.

1.3.2. Организация мониторинга инновационной деятельности муниципальных площадок.

1.3.3. Анализ проблематики инновационных процессов, их роль в развитии муниципальной системы образования и выработка на этой основе приоритетов муниципальной образовательной политики в области инновационной деятельности.

1.3.4. Формирование единого информационного пространства муниципальной системы образования в области инновационной деятельности.

1.4. Экспертный совет принимает решения:

— об уровне готовности заявленных исполнителей инновационной деятельности к ее реализации;

— о целесообразности проведения предполагаемой инновационной деятельности в существующих условиях;

— о предоставлении инновационному проекту статуса муниципальной инновационной площадки;

— о пролонгировании статуса муниципальной инновационной площадки.

1.5. Статус «Муниципальная инновационная площадка» присваивается на срок от года до трех лет, но не более пяти лет, а пролонгирование статуса осуществляется на срок не более одного года. Решение Экспертного совета служит основанием для издания приказа управления образования о присвоении инновационному проекту статуса «Муниципальная инновационная площадка» или о пролонгировании статуса.

## **2. Организация деятельности Экспертного совета**

2.1. Экспертный совет определяет цели и задачи своей деятельности, методы и формы проведения экспертизы и мониторинга, критерии экспертных оценок.

2.2. Состав Экспертного совета формируется и реорганизуется приказами начальника управления образования и включает в себя председателя, заместителя, секретаря и членов Экспертного совета.

2.3. Членами Экспертного совета могут являться сотрудники управления образования, педагогические работники образовательных организаций Тындинского района первой и высшей квалификационной категории.

2.4. К экспертной деятельности могут привлекаться специалисты других отраслей с учетом межотраслевого характера инновационной деятельности.

2.5. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости, но не реже, чем одного раза в год.

2.6. Принятые Экспертным советом заявки и материалы представляются на заседании Экспертного совета, для экспертного оценивания и экспертизы.

2.7. Экспертная группа, в состав которой входят председатель, члены Экспертного совета, составляет экспертное заключение.

Экспертиза, в зависимости от представленных материалов, может быть проведена методом анализа документации либо методом экспертной оценки на базе предполагаемой или проводимой инновационной деятельности. В последнем случае администрация образовательной организации обязана создать все необходимые условия для быстрой и продуктивной работы экспертной группы. Заключение экспертной группы служит основанием для принятия Экспертным советом решений.

2.8. Экспертный совет организует проведение мониторинга инновационной деятельности муниципальных площадок, которые ежегодно направляют в совет отчеты. Заключение Экспертного совета по отчетам служит основанием для управления образования, позволяющим принять решения о продолжении инновационной деятельности муниципальных площадок, либо о прекращении этой деятельности.

2.9. Решения Экспертного совета могут быть обжалованы исполнителями инновационного проекта в управление образования. При этом Экспертный совет в случае необходимости назначает повторную экспертизу.

2.10. Экспертный совет может рекомендовать результаты и опыт инновационной деятельности:

- к представлению на научно-практической конференциях;
- к использованию для проведения лекционных и семинарских занятий в муниципальной системе образования;
- к публикации в изданиях муниципальной системы образования.

2.11. Организация работы Экспертного совета по времени и месту проведения заседаний, ведению и оформлению протоколов и решений обеспечивается секретарем совета. Секретарь ведет учет и оформление документации.

### **3. Порядок работы Экспертного совета**

3.1. На заседании Экспертного совета рассматриваются заявки и пакет документов от исполнителей инновационного проекта, подготовленные в соответствии с настоящим Положением и приложениями к нему.

3.2. Материалы, представленные на экспертизу, рассматриваются в течение двух месяцев с момента представления их в Экспертный совет.

3.3. Порядок проведения заседания Экспертного совета.

3.3.1. Заседание Экспертного совета проводится председателем совета, а в случае его отсутствия заместителем председателя совета.

3.3.2. Экспертный совет после обсуждения открытым голосованием принимает решение.

3.3.3. Решение является правомочным, если в голосовании участвовало не менее две трети членов утвержденного состава Экспертного совета.

3.3.4. Решение Экспертного совета оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарём, копии отправляются заинтересованным лицам.

Решение Экспертного совета служит основанием для издания приказа управления образования о присвоении инновационному проекту статуса «Муниципальная инновационная площадка» или о пролонгировании статуса.